



**ТЯГИНСЬКА СІЛЬСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
БЕРИСЛАВСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Начальника сільської військової адміністрації

30.04.2026

с.Тягинка

№ 291

Про утворення комісії для проведення перевірки наявності, обсягів та стану резервів пального на території Тягинської сільської територіальної громади

Керуючись Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), п.5 частини 2 статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указом Президента України від 27.10.2022 № 738/2022 «Про утворення військової адміністрації населених пунктів у Херсонській області», розпорядження Президента України від 15.06.2023 року № 106/2023 – рп «Про призначення М. Яценка начальником Тягинської сільської військової адміністрації Бериславського району Херсонської області», постанови ВРУ від 16.11.2022 № № 2778-ІХ «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення належного обліку, зберігання та готовності до використання резервів пального, недопущення їх безпідставного списання, забезпечення паливом об'єктів, що мають важливе значення для життєзабезпечення населення, відповідно до Кодексу цивільного захисту України, з урахуванням умов воєнного стану:

1. Утворити комісію з проведення перевірок наявності, обсягів та стану резервів пального на території Тягинської сільської територіальної громади.
2. Затвердити персональний склад Комісії з проведення перевірок наявності, обсягів та стану резервів пального на території Тягинської сільської територіальної громади згідно з додатком 1 до цього розпорядження, що додається.
3. Затвердити Положення про Комісію з проведення перевірок наявності, обсягів та стану резервів пального на території Тягинської сільської територіальної громади згідно з додатком 2 до цього розпорядження, що додається.
4. Відповідальним за організацію роботи Комісії визначити фахівця з питань цивільного захисту Тягинської сільської військової адміністрації Паршина Олександра Павловича.
5. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Начальник сільської
військової адміністрації

Микола ЯЦЕНКО

ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД
комісії з проведення перевірок наявності, обсягів та стану резервів пального на
території Тягинської сільської територіальної громади

Голова Комісії:

Паршин Олександр Павлович — фахівець з питань цивільного захисту Тягинської сільської військової адміністрації.

Члени Комісії:

Анастюк Олександр Вікторович - начальник відділу відновлення та розвитку;

Луковець Олена Павлівна - завідувача господарством;

Рубель Анатолій Миколайович - начальник відділу містобудування та архітектури;

Шевчук Олександр Костянтинович - начальник відділу комунальної власності та правового забезпечення;

Начальник сільської
військової адміністрації

Микола ЯЦЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію з проведення перевірок наявності, обсягів та стану резервів
пального на території Тягинської сільської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає завдання, функції, права та порядок роботи Комісії з проведення перевірок наявності, обсягів та стану резервів пального на території Тягинської сільської територіальної громади (далі – Комісія).

1.2. Комісія утворюється розпорядженням начальника Тягинської сільської військової адміністрації.

1.3. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією та законами України, актами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами у сфері цивільного захисту, розпорядженнями начальника Тягинської сільської військової адміністрації та цим Положенням.

2. Основні завдання Комісії

2.1. Перевірка фактичної наявності резервів пального на визначених об'єктах.

2.2. Встановлення фактичних обсягів пального та їх відповідності даним обліку.

2.3. Перевірка наявності фізичного резерву пального, а також резерву у талонах та/або на паливних картках.

2.4. Визначення потреби кожного визначеного об'єкта у пальному на 14 діб автономної роботи.

2.5. Визначення дефіциту пального та необхідного обсягу поповнення резерву.

2.6. Розрахунок орієнтовної тривалості автономної роботи об'єкта за рахунок наявного резерву пального.

2.7. Перевірка стану пального, місць та умов його зберігання.

2.8. Контроль за створенням та підтриманням фізично наявного запасу пального.

3. Функції Комісії

3.1. Проводить щотижневі перевірки фактичної наявності резерву пального на визначених об'єктах.

3.2. Здійснює огляд місць зберігання пального.

3.3. Здійснює звірку фактичної наявності пального з даними бухгалтерського та оперативного обліку.

3.4. Перевіряє документи щодо отримання, обліку та використання пального.

3.5. Визначає потребу в пальному на 14 діб для кожного визначеного об'єкта.

3.6. Визначає фактичний фізичний резерв, резерв у талонах та/або на паливних картках.

3.7. Визначає дефіцит пального та необхідний обсяг його поповнення.

3.8. Визначає розрахункову тривалість автономної роботи об'єкта за рахунок наявного резерву.

3.9. За результатами кожної перевірки складає відповідний акт.

4. Права Комісії

4.1. Отримувати від відповідальних осіб визначених об'єктів документи та інформацію, необхідні для проведення перевірки.

- 4.2. Здійснювати огляд місць зберігання резервів пального.
- 4.3. Перевіряти фактичну кількість пального та відповідність його даним обліку.
- 4.4. Отримувати інформацію щодо роботи резервних джерел електроенергії та їх споживання пального.
- 4.5. Залучати за необхідності відповідних спеціалістів.
- 4.6. Вносити начальнику Тягинської сільської військової адміністрації пропозиції щодо поповнення, перерозподілу та належного зберігання резервів пального.

5. Обов'язки членів Комісії

- 5.1. Брати участь у проведенні перевірок.
- 5.2. Забезпечувати об'єктивність та достовірність результатів перевірки.
- 5.3. Брати участь у визначенні потреби в пальному на 14 діб.
- 5.4. Забезпечувати належне документальне оформлення результатів перевірки.
- 5.5. Негайно інформувати голову Комісії про виявлені факти нестачі, псування або непридатності пального.

6. Порядок проведення перевірок

- 6.1. Перевірки проводяться Комісією щотижня, а також у разі виникнення необхідності або за окремим дорученням начальника Тягинської сільської військової адміністрації.
- 6.2. Під час перевірки встановлюються фактична наявність фізичного резерву, резерв у талонах та/або на паливних картках, потреба на 14 діб, дефіцит, тривалість автономної роботи та необхідний обсяг поповнення.
- 6.3. За результатами перевірки складається акт встановленої форми.
- 6.4. Акт підписується головою та членами Комісії, які брали участь у перевірці.

7. Оформлення результатів роботи Комісії

- 7.1. За результатами перевірки Комісія подає пропозиції щодо поповнення або перерозподілу резерву пального та усунення виявлених недоліків.

8. Організація роботи Комісії

- 8.1. Комісію очолює голова, який організовує її роботу та визначає порядок проведення перевірок.
- 8.2. У разі відсутності голови Комісії його обов'язки виконує визначений ним член Комісії.
- 8.3. Член Комісії, який не погоджується з результатами перевірки, має право викласти окрему думку, яка додається до акта.

9. Відповідальність

- 9.1. Члени Комісії несуть відповідальність у межах, визначених законодавством України, за об'єктивність та достовірність результатів проведених перевірок.
- 9.2. Відповідальні особи визначених об'єктів несуть відповідальність за достовірність наданої Комісії інформації та належний облік і зберігання пального.

10. Прикінцеві положення

- 10.1. Це Положення набирає чинності з дня його затвердження.
- 10.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться розпорядженням начальника Тягинської сільської військової адміністрації.

Начальник сільської
військової адміністрації

Микола ЯЦЕНКО