

**ТЯГИНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БЕРИСЛАВСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

27.12.2018 № 93

Про виконання плану роботи виконавчого

комітету за 2018 рік та план роботи

виконавчого комітету на 2019 рік

Заслухавши та обговоривши інформаційну довідку секретаря виконавчого комітету Косточко Т. про хід виконання плану роботи виконкому за 2018 рік, врахувавши пропозиції членів виконавчого комітету, окресливши план дій та важливі завдання виконкому на 2019 рік, з метою продуктивної роботи виконавчого комітету в межах визначених діючим законодавством повноважень, на підставі ст. 27 – 40, ст. 52. Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Тягинської сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Інформацію секретаря виконавчого комітету про виконання плану роботи виконавчого комітету Тягинської сільської ради за 2018 рік – взяти до відома.
2. План роботи виконкому за 2018 рік вважати виконаним.
3. Затвердити план роботи виконкому на 2019 рік згідно з додатком.
4. Рекомендувати головам постійних комісій, депутатам сільської ради, керівникам підприємств, установ та організацій, що функціонують на території ради, приймати участь в підготовці та розгляді питань плану роботи виконавчого комітету.
5. Секретарю сільської ради Косточко Т.М. - продовжити роботу, щодо оприлюднення проектів рішень та рішень виконавчого комітету сільської на офіційному веб-сайті сільської ради у встановлені законом терміни.
6. Членам виконавчого комітету посилити контроль за виконанням плану роботи виконкому на 2019 рік відповідно до визначених повноважень та покладених обов’язків.
7. Про хід виконання рішення доповісти на засіданні виконкому у грудні 2019 року.
8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря виконавчого комітету Косточко Т.М.

Сільський голова Р. ПОНОМАРЕНКО

*Інформаційна довідка*

*про виконання плану роботи виконавчого комітету*

*Тягинської сільської ради за 2018 рік*

Виконавчий комітет Тягинської сільської ради – є виконавчим органом Тягинської сільської ради, який утворений радою на строк її повноважень для здійснення організаційно-правового, інформаційного, аналітичного, матеріального і технічного забезпечення діяльності ради, її органів та депутатів, сприяє взаємодії і зв’язку сільської ради з громадою, посадовими особами місцевого самоврядування, керівниками підприємств, установ та організацій, що функціонують на території ради.

Виконавчий комітет Тягинської сільської ради VIІ скликання, утворений рішенням 1 сесії Тягинської сільської ради сьомого скликання від 12.11.2015 р. за

 № 11. До складу виконавчого комітету входить 16 членів.

Головним завданням, над яким працював виконавчий комітет Тягинської сільської ради протягом 2018 року - реалізація інтересів громади в межах Конституції та законів України, направлених на виконання делегованих виконавчою владою повноважень для підтримки на належному рівні життєдіяльності громади, створення сприятливого середовища для праці, бізнесу, відпочинку і покращення добробуту громадян, підвищення рівня довіри до сільської влади.

Виконавчий комітет Тягинської сільської ради за 2018 рік працював відповідно до рішення виконкому від 28.12.2017 року № 89 «Про план роботи виконавчого комітету Тягинської сільської ради на 2018 рік».

Планування здійснювалося згідно з Регламентом роботи виконавчого комітету (на квартал). У перспективному плані відображалися актуальні питання соціально-економічного розвитку сільської ради, зазначалися основні організаційно-масові заходи.

При плануванні роботи враховувались пропозиції сільського голови, секретаря виконавчого комітету, членів виконавчого комітету, доручень голови Бериславької райдержадміністрації, поточні проблемні питання, що виникають в процесі діяльності сільської ради і потребують більш детального вивчення.

Відповідно до плану роботив 2018 році проведено 12 чергових засідань виконавчого комітету, на яких прийнято всього 99 рішень.

Діяльність виконавчого комітету Тягинської сільської ради у 2018 році була спрямована на виконання Програми соціально – економічного, культурного та духовного розвитку Тягинської сільської ради, забезпечення соціального захисту ветеранів праці, війни, багатодітних та малозабезпечених сімей та інвалідів. Прийнято 56 розпоряджень сільського голови з основних питань та 84 з кадрових питань.

За 2018 рік прийнято 11 рішення про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо складання державних актів на право власності на присадибні ділянки.

Слід відмітити, що на засіданнях виконавчого комітету розглянуті практично всі питання, що стосуються статей 27 – 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні». Основними питаннями розгляду були:

1. Про виконання делегованих повноважень у сфері освіти, охорони здоров’я, культури, фізкультури та спорту (ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»).
2. Про виконання делегованих повноважень у сфері житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту та зв’язку.
3. Про виконанняделегованих повноважень органів виконавчої влади у галузі будівництва.
4. Про виконання делегованих повноважень у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»).
5. Про виконання делегованих повноважень у сфері соціального захисту населення (ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»).
6. Про виконання делегованих повноважень у сфері фізкультури та спорту (ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»).
7. Про виконання делегованих повноважень у сфері соціально-економічного і культурного розвитку, планування та обліку (ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»).
8. Про виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян (ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»).
9. Про організацію роботи з питань забезпеченнярозглядузверненьгромадян.
10. Про затвердження видів суспільно-корисних робіт та перелік об’єктів для відбування в 2018 році громадських робіт, призначених рішенням суду для порушників та засуджених.
11. Про затвердження заходів щодо підготовки та відзначення Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав та 28-ї річниці виведення військ з Республіки Афганістан.
12. Про стан виконавчої дисципліни щодо виконання документів органів влади вищого рівня.
13. Про затвердження заходів щодо проведення щорічної акції «За чисте довкілля» та Дня благоустрою території сільської ради.
14. Про підготовку та відзначення Дня перемоги над нацизмом у Другій світовій війні, Дня пам’яті та примирення.
15. Про роботу адміністративної комісії на Тягинської сільської ради.
16. Про план заходів на території Тягинської сільської ради у зв’язку з роковинами Голодомору 1932-1933 років в Україні.
17. Про виконання Комплексної програми профілактики злочинності на території Тягинської сільської ради у 2018 році.
18. Про план заходів із відзначення Дня Конституції України.
19. Про організацію відзначення Дня Незалежності України.
20. Розгляд заяв громадян

Підготовка матеріалів для розгляду виконавчим комітетом організовувалась з дотриманням норм Регламенту виконавчого комітету. Порядки денні засідань виконавчого комітету сільської ради, рішення, ухвалені на його засіданнях, оприлюднювалися на офіційному сайтіта стенді Тягинської сільської ради. Скарг, зауважень, пропозицій від громадян щодо оприлюднення рішень виконавчого комітету не надходило. При оприлюдненні рішень виконавчого комітету забезпечується захист персональних даних громадян.

Аналізуючи динаміку прийнятих рішень у порівнянні з 2016 та 2017 роком треба відмітити, що збільшилася загальна кількість рішень, прийнятих виконкомом, що свідчить про якісну роботу виконавчого комітету сільської ради, а також реалізацією питань, пов’язаних із перспективними планами розвитку сільської ради, робота по впровадженню яких активно велась виконавчим комітетом сільської ради протягом 2018 року, не зважаючи на складну політичну та соціально-економічну ситуацію в країні.

Виходячи із вищевикладеного з впевненістю можна сказати, що план роботи виконавчого комітету за 2018 рік виконаний в повному обсязі.

Секретар виконавчого комітету Т.КОСТОЧКО

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету
Тягинської сільської ради
від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

***ПЛАН РОБОТИ***

***ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ТЯГИНСЬКЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ***

***НА 2019 РІК***

**І.ПЕРЕЛІК ОСНОВНИХ ПИТАНЬ ДЛЯ РОЗГЛЯДУ НА ЗАСІДАННЯХ**

**ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ**

**Січень**

1.Про виконання програми соціально - економічного, культурного та духовного розвитку Тягинської сільської ради за 2018 рік.

*Готує:Пономаренко Р.М.,сільський голова*

*Доповідає: Пономаренко Р.М.,сільський голова*

2.Про виконання сільського бюджету за 2018 рік.

*Готує:Т.Г.Зелінська,в.о. головного бухгалтера*

*Доповідає:Пономаренко Р.М.,сільський голова*

3.Про роботу зі зверненнями громадян за 2018рік.

*Готує:Косточко Т.М.- секретар виконкому*

*Доповідає:Косточко Т.М.,секретар виконкому*

**Лютий**

1. Про проекти рішень про ставки податків та зборів , які будуть діяти на території сільської ради у 2020 році та аналізу регуляторного впливу до цих рішень

(про встановлення ставок земельного податку, про встановлення ставок транспортного податку, про розміри та порядок справляння податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, про встановлення ставок єдиного податку).

*Готує:в.о. головного бухгалтера Зелінська Т.В.,члени постійних комісій,*

*виконавчий комітет*

*Доповідає: Пономаренко Р.М.,сільський голова.*

2. Про проект рішення про Порядок залучення розрахунку розміру і використання коштів пайової участі у розвиту інфраструктури Тягинської сільської ради.

*Готує: в.о. головного бухгалтера Зелінська Т.В.,члени постійних комісій,*

*виконавчий комітет*

*Доповідає: Пономаренко Р.М.,сільський голова.*

3. Про проект Правил благоустрою населеного пункту Тягинка.

*Готує: в.о. головного бухгалтера Зелінська Т.В.,члени постійних комісій,*

*виконавчий комітет.*

*Доповідає: Пономаренко Р.М.,сільський голова.*

4.Про підготовку та проведення весняно-польових робіт всіма землевласниками та землекористувачами на території сільської ради.

 *Готує: спеціаліст із земельних питань Шибінська І.С.*

*Доповідає:Пономаренко Р.М., сільський голова*

5.Про роботу відділенню додаткових соціальних послуг із соціального захисту населення .

*Готує: Грабова М.Д.,соціальний працівник сільської ради.*

*Доповідає:Косточко Т.М.,секретар виконкому*

**Березень**

1.Про заходи по благоустрою та наведенню санітарного порядку на території сільської ради, проведення чистих четвергів.

*Готує:спеціаліст із земельних питань Шибінська І.С.*

*Доповідає:Пономаренко Р.М.,сільський голова*

2.Пророботу  дошкільних закладів на території сільської ради.

*Готує: Директор Тягинської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів Снєгірьов В.М.*

*Доповідає Кругляк Т.П., завідувач Тягинським дошкільним навчальним закладом*

4.Про план роботи виконавчого комітету сільської ради на ІІ квартал 2019 року .

*Готує:Косточко Т.М., секретар виконкому*

*Доповідає:Косточко Т.М., секретар виконкому*

**Квітень**

1.Про хід виконання Програми соціально-економічного, культурного та духовного розвитку Тягинської сільської ради за І квартал 2019 року.

*Готує :Пономаренко Р.М.,сільський голова, Косточко Т.М., секретар*

*Доповідає:Пономаренко Р.М.,сільський голова*

2.Про підготовку до літнього - оздоровчого періоду зони відпочинку та організацію відпочинку та оздоровлення дітей та підлітків у 2019 році.

*Готують :Снєгірьов В.М,,Кругляк Т.П. члени виконкому*

*Доповідає: Грабова М.Д., соціальний працівник.*

3.Про роботу із зверненнями громадян у виконкомі сільської ради за І квартал 2019 року.

*Готує:Косточко Т.М., секретар виконкому*

*Доповідає:Косточко Т.М., секретар виконкому*

**Травень**

1.Про виконання бюджету сільської ради за І квартал 2019 року.

*Готує: Зелінська Т.В.,в.о. головного бухгалтера*

*Доповідає: Пономаренко Р.М., сільський голова, Зелінська Т.В.,в.о. головного бухгалтера.*

2.Про стан виконавської дисципліни за І квартал 2019 року.

*Готує: Косточко Т.М,секретар виконкому*

*Доповідає:Косточко Т.М..,секретар виконкому*

3.Про стан профілактичної роботи з  питань дитячої  бездоглядності та безпритульності на території сільської ради.

*Готує: Інспектор з охорони громадського порядку, директор Тягинської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів Снєгірьов В.М.*

*Доповідає:Косточко Т.М..,секретар виконкому*

**Червень**

І.Про виконання делегованих повноважень виконавчим комітетом сільської ради у сфері освіти, охорони здоров’я, культури, фізкультури та спорту.

*Готує:Стойко В.Б., інспектор,Іщук Н.А.,член виконавчого комітету.*

 *Доповідає:Косточко Т.М., секретар виконкому.*

2.Про забезпечення протипожежних заходів під час збирання врожаю зернових культур землевласниками та землекористувачами усіх форм власності.

*Готує:спеціаліст із земельних питань.*

*Доповідає:Пономаренко Р.М.,сільський голова*

3.Про план роботи виконавчого комітету сільської ради на ІІІ квартал 2019 року.

*Готує:Косточко Т.М., секретар виконкому*

*Доповідає:Косточко Т.М., секретар виконкому*

**Липень**

1.Про хід виконання Програми соціально-економічного, культурного та духовного розвитку Тягинської сільської ради за І півріччя 2019 року.

*Готує :Пономаренко Р.М., сільський голова*

*Доповідає:Пономаренко Р.М., сільський голова*

2. Про виконання бюджету сільської ради за І півріччя 2019 року.

*Готує: Зелінська Т.В., в.о. головного бухгалтера*

*Доповідає: Пономаренко Р.М., сільський голова.*

3.Про роботу зі зверненнями громадян за І півріччя 2019 року.

*Готує:Косточко Т.М.,секретар виконкому*

*Доповідає:Косточко Т.М.,секретар виконкому*

4.Про стан роботи по контролю за виконанням розпоряджень голови районної адміністрації, сільського голови, рішень виконавчого комітету сільської ради, рішень сесій виконавчим комітетом сільської ради за І півріччя 2019 року.

*Готує:Косточко Т.М.,секретар виконкому*

*Доповідає:Косточко Т.М.,секретар виконкому*

**Серпень**

1.Про стан готовності освітніх закладів, розташованих на території сільської ради до нового навчального року та організація харчування дітей .

*Готують:Снєгірьов В.М.,Кругляк Т.П., члени виконавчого комітету*

 *Доповідає: Пономаренко Р.М.,сільський голова*

2.Про стан підготовки сільськогосподарських підприємств до посіву озимих культур під урожай 2017 року.

*Готують:Чекотун В.М., Дорошенко Г.В.,члени виконавчого комітету.*

*Доповідає:Пономаренко Р.М., сільський голова*

Про роботу адміністративної комісії на території сільської ради.

*Готують:Нечухраний О.А., член виконавчого комітету.*

*Доповідає:Пономаренко Р.М., сільський голова*

**Вересень**

1.Про виконання виконавчим комітетом сільської ради делегованих повноважень у сфері житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, транспорту та зв’язку.

*Готує:Фіголь Н.Г.,член виконкому, начальник КП «Тягинська комунальна дільниця».*

*Доповідає:Пономаренко Р.М.,,сільський голова*

2.Про стан виконання виконавчим комітетом сільської ради делегованих повноважень у сфері регулювання земельних відносин і охорони навколишнього середовища.

*Готує:Дорошенко Г.В.,член виконавчого комітету, спеціаліст із земельних питань.*

*Доповідає:Дорошенко Г.В.,член виконавчого комітету.*

3.Про план роботи виконавчого комітету сільської ради на ІV квартал 2019

 року .

*Готує:Косточко Т.М., секретар виконавчого комітету*

*Доповідає:Косточко Т.М., секретар виконавчого комітету*

**Жовтень**

1.Про хід виконання Програми соціально-економічного , культурного та духовного розвитку Тягинської сільської ради за 9 місяців 2019року.

2. Про хід виконання сільського бюджету за 9 місяців 2019 року.

*Готує:Головний бухгалтер .*

*Доповідає: Головний бухгалтер.*

2.Про роботу зі зверненнями громадян за 9 місяців 2019 року

*Готує:Косточко Т.М,секретар виконавчого комітету*

*Доповідає:Косточко Т.М.,секретар виконавчого комітету*

*3*. Про стан роботи по контролю за виконанням розпоряджень голови районної державної адміністрації , сільського голови, рішень виконавчого комітету , рішень сесії виконавчим апаратом сільської ради за 9 місяців 2019 року.

*Готує:Косточко Т.М., секретар виконавчого комітету*

*Доповідає:Косточко Т.М.,секретар виконавчого комітету*

**Листопад**

1.Про стан виконання виконавчим комітетом сільської ради делегованих повноважень у сфері соціального захисту населення.

*Готує: Грабова М.Д., член виконавчого комітету*

 *Доповідає:Пономаренко Р.М.,сільський голова*

2.Про стан виконання виконавчим комітетом сільської ради делегованих повноважень у сфері забезпечення законності , правопорядку , охорони прав, свобод та законних інтересів громадян

*Готує:Нечухраний О.А., член виконавчого комітету*

*Доповідає: інспектор з охорони громадського порядку*

3.Про заходи щодо святкування Новорічних та Різдвяних свят на території сільської ради.

*Готує:Іщук Н.А.,члени виконавчого комітету*

*Доповідає:Косточко Т.М..секретар виконавчого комітету.*

**Грудень**

1.Про проект сільської програми соціального, економічного, культурного та духовного розвитку сільської ради на 2020 рік.

*Готують:Пономаренко Р.М., члени виконавчого комітету сільської ради.*

*Доповідає: Пономаренко Р.М.,сільський голова .*

2.Про проект сільського бюджету на 2020 рік.

*Готує: Головний бухгалтер сільської ради*

*Доповідає:Головний бухгалтер сільської ради.*

3. Про план роботи виконавчого комітету сільської ради на 2020 рік.

*Готує:Косточко Т.М.,секретар та члени виконавчого комітету*

*Доповідає:Косточко Т.М.,секретар виконкому*

**ІІ.ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ.**

1.Засідання постійно діючих комісій при виконавчому комітеті сільської ради.

***Відповідальна:Косточко Т.М.,секретар сільської ради.***

2.Вчинення нотаріальних дій, реєстрація актів цивільного стану,видача довідок.

***Відповідальна:Косточко Т.М.,секретар сільської ради***

3.Проведення навчання виконавчого комітету апарату сільської ради щодо ознайомлення з новими Законами України

***Відповідальна:Косточко Т.М.,секретар сільської ради***

4.Здійснення контролю за виконанням розпоряджень голови райдержадміністрації, сільського голови, рішень сесії та виконавчого комітету.

***Відповідальна:Косточко Т.М., секретар сільської ради***

5.Робота зі зверненнями громадян

***Відповідальна :Косточко Т.М., секретар сільської ради***

6.Своєчасне внесення змін у погосподарські книги

***Відповідальна:Косточко Т.М.,секретар сільської ради***

7.Планування роботи виконавчого комітету

***Відповідальна:Косточко Т.М.,секретар сільської ради***

8.Організація на території сільської ради святкування всіх свят, пам’ятних дат з залученням закладів культури та освіти до участі в організації та проведення святкувань, а саме:
Новий рік - 01 січня ;

 День Соборності України  - 22січня ;

 День Святого Валентина – 14 лютого;

 Міжнародний жіночий  день - 8 березня ;

 Річниця від дня народження  Т.Г.Шевченка - 09 березня ;

 Всесвітній день працівників культури та аматорів народного

 мистецтва -23 березня ;

 День довкілля – 15 квітня;

 Міжнародний день пам’яті радіаційних аварій та катастроф -26 квітня;

 День Перемоги –9 травня;

 Міжнародний день захисту дітей – 1 червня ;

 День  скорботи  та  вшанування  пам’яті жертв війни в Україні-22 червня;

 День Конституції України -28 червня ;

 День молоді – 25 червня ;

 Свято Івана Купала  - 7 липня;

 День Державного Прапора України-23 серпня;

 День Незалежності України  - 24 серпня;

 День знань - 1 вересня ;

 День партизанської слави України - 22 вересня;

 Всеукраїнський  день бібліотек – 30 вересня;

 Міжнародний день громадян похилого віку. День ветерана – 1 жовтня;

 День працівника  освіти – 1 жовтня;

День захисника України. День українського козацтва – 14 жовтня;

 День працівників сільського господарства  – 19 листопада;

День Гідності та Свободи – 21 листопада;

 День пам’яті жертв голодоморів – 26 листопада;

 Міжнародний день інвалідів - 03 грудня ;

 День Збройних сил України  – 06 грудня ;

 День місцевого самоврядування – 07 грудня;

 День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській   АЕС-14 грудня.

***Відповідальні****:****Снегірьов В.М.- директор Тягинської загальноосвітньої школи І-ІІІ***

***ступенів,Кругляк Т.П. завідувач дошкільним навчальним закладом,***

***Овчаренко Т.О.- завідувач сільською бібліотекою,Іщук Н.А.- директор сільського будинку культури***

9.Проведення сходів громадян: з питань

9.1.Про благоустрій села

9.2.Про забезпечення населення якісною питною водою

9.3.Про санепідемситуацію в селі

9.4. Електрифікація вулиць села.

***Відповідальний :Пономаренко Р.М.,сільський голова***

10.Проведення обстежень малозабезпечених сімей , одиноко проживаючих громадян, людей похилого віку, сімей, де виховуються діти інваліди з метою надання допомоги.

***Відповідальний:Косточко Т.М., секретар виконкому***

***Грабова М.Д.,соціальний працівник***

**ІІІ. ЗДІЙСНЕННЯ КОНТРОЛЮ ЗА ВИКОНАННЯМ РІШЕНЬ ВИКОНАВЧОГОКОМІТЕТУ ТА РОЗПОРЯДЖЕНЬ**

**СІЛЬСЬКОГО ГОЛОВИ**

1. Про виконання рішення виконавчого комітету від 27.09.2018 року № 63 «Про затвердження плану заходів до Дня захисника України та Покрови»

***Січень:Косточко Т.М.,секретар виконкому***

***Іщук Н.А.,директор сільського будинку культури***

2.Провиконання сільської програми поліпшення життєзабезпечення, реабілітації, соціального захисту людей похилого віку та інвалідів на 2015-2019 роки" за 2018 рік.

***Лютий:Косточко Т.М.,секретар виконкому***

***Грабова М.Д.,соціальний працівник***

3.Про виконання Програми оздоровлення дітей, проживаючих на території Тягинської сільської ради у 2018 році».

***Березень:Косточко Т.М.,секретар виконкому***

4. Про хід виконання «Програми підтримки учасників АТО та членів їх сімей, які проживають на території Тягинської сільської ради на 2019 рік ».

***Квітень:Косточко Т.М.,секретар виконкому***

5.Провиконання Програми спорту за 2018 рік».

***Травень:Косточко Т.М.,секретар виконкому***

6.Про хід виконання Правил благоустрою села Тягинка.

***Червень:Косточко Т.М., секретар виконкому***

7.Про хід виконання сільської Програми забезпечення дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування осіб з їх числа соціальним житлом та створення для них соціальних гуртожитків на період до 2019 року» за 2018 рік.

***Липень:Косточко Т.М.,секретар виконкому***

8.Про виконання «Сільської програми профілактики дитячої безпритульності та бездоглядності серед неповнолітніх на 2015-2018 роки».

***Серпень:*Косточко Т.М. ,се*кретар виконкому***

9.Про виконання розпорядження голови районної державної адміністрації від 24.02.2014 року № 113 «про Проект програми розвитку земельних відносин та охорони земель у Бериславському районі на 2014-2018 роки».

***Вересень:Анастюк Т.В.,спеціаліст ІІ категорії по земельним питанням***

10.Про виконання Комплексної програми профілактики злочинності на території Тягинської сільської ради Бериславського району Херсонської області на 2019 рік.

***Жовтень: Інспектор з охорони громадського порядку***

11. Про виконання « Програми з охорони навколишнього природного середовища на території Тягинської сільської ради на 2017-2020 роки» за 2019 рік.

***Листопад: Шибінська І.С., спеціаліст ІІ категорії із земельних питань.***

12.Про виконання «Програми поводження з твердими побутовими відходами на території Тягинської сільської ради на 2017-2020 роки».

***Грудень: Шибінська І.С. спеціаліст ІІ категорії із земельних питань.***

**4.  НАВЧАННЯ ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ,**

**ДЕПУТАТІВ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**

1. Семінари-наради з головами постійних комісій сільської ради VІІ скликання.

2. Проведення семінару з питань подання декларацій посадовими особами місцевого самоврядування та депутатами сільської ради

3. Проведення коротко термінових семінарів з питань етики поведінки посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів сільської ради.

4. Вивчення потреби в навчанні та підвищенні кваліфікації керівників і працівників сільської ради.

5. Організація робот ищодо виконання Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції».

6. Організаційні заходи щодо нагородження та відзначення працівників  установ сільської ради та депутатів сільської ради.

Секретар виконавчого комітету Т. КОСТОЧКО